**Rapport final (mars 2009 - décembre 2011)**

**Description du produit Date : Le 25 janvier 2012**

|  |  |
| --- | --- |
| **N° d'attribution : 00056935. « Appui à la mise en Œuvre du cadre stratégique et d'orientation de la politique nationale d'égalité et d'équité du genre »**  Description : L'objectif du projet est d'appuyer la mise en œuvre du cadre stratégique et d'orientation de la politique nationale d'équité et d'égalité de genre (PNEEG) par la mise en place et / ou le renforcement des mécanismes nationaux de promotion de l'égalité et de l'équité du genre et par l'amélioration de la situation socio économique des femmes.  Il vise quatre principaux résultats   1. La PN EEG est mise en œuvre dans un cadre légal et institutionnel amélioré et harmonisé. 2. Les capacités des femmes, des OSC et des autorités en matière d'intégration du genre dans les programmes de développement, de participation politique et de travail en réseaux sont renforcées. 3. Des services d'information, de protection et de promotion de l'égalité du genre avec accent particulier sur la prévention et la prise en charge des femmes victimes de violence sont ouverts et fonctionnels. 4. Le fonds de solidarité en faveur des femmes rurales est crée et formalisé   Les activités programmées en 2011 portent sur 4 produits:  I .1 l'élaboration d'un nouveau programme incluant une stratégie de mobilisation de ressources et de levées de fonds.  1.2 1'amélioration du cadre institutionnel de lutte contre les VBG  1.3 le renforcement des capacités du RENAC  1.4 1'opérationnalisation du fonds de solidarité en faveur des femmes rurales.  Les activités liées aux produits 1 et 2 sont pour l'essentiel réalisées en revanche celles liées aux 2 derniers produits n'ont pu être réalisées en raison du retard accusé pour l' autorisation de décaissement des fonds de UN WOMEN et de la lenteur observée au niveau du PNUD dans le traitement des demandes de paiement.  Les résultats obtenus sont assez encourageants et constituent des acquis importants à consolider par des actions de suivi et de pérennisation,  **Partenaire de mise en œuvre** : Commissariat Général à la solidarité et à la promotion du genre. | |
| **Risques du projet mis à jour.**  Les risques identifiés relèvent essentiellement de l'environnement socio politique et institutionnel peu favorable à l'atteinte des résultats escomptés.  La question de genre aux Comores est fortement influencée par le profil socio-culturel qui constitue la principale source d'inégalité de genre.  - Le commissariat général à la promotion du genre et les Directions Générales des îles ont des capacités et moyens limités pour la mise en Œuvre effective des activités du projet sur leurs terrains respectifs ; ces structures sont caractérisées par une faiblesse des ressources humaines et de leadership opérationnel, ainsi qu' un manque des moyens nécessaires à leur fonctionnement régulier. Cette situation risque de limiter l'efficacité de l'action du projet ainsi que l'appropriation des résultats par la partie nationale, | **Problèmes du projet mis à jour** :  L'approbation du PTA par UN WOMEN et son autorisation pour l'utilisation de ses ressources ont été obtenues tardivement  - L'assistante administrative du projet a démissionné dès le début du deuxième trimestre, ce qui a occasionné des lourdeurs dans le traitement des dossiers administratifs et financiers.  La plupart des activités programmées au dernier trimestre n'ont pu être réalisées en raison de la lenteur observée dans les procédures de traitement des dossiers. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Résultat I : Des mécanismes nationaux de promotion de l'égalité et de l'équité du genre sont mis en place et / ou renforcés.*** | | | | | | | | | |
| **PRODUIT 1.1** Un document de programme de grande envergure d'appui à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes est élaboré et validé.  **Description** : Définir selon une approche participative les principaux résultats et activités d'un nouveau programme à travers des réunions de concertations et élaborer et valider un nouveau document de programme  **Cible** : Un document de programme d' appui à l'Egalité du Genre, devant servir de cadre de mobilisation de ressources financières et techniques pour la mise en œuvre de volets essentiels de la PNEEG est élaboré et validé par les parties prenantes.  **Degré (%) d'avancement à ce jour** : 75 | | | | | | | | | |
| **ID de l'activité 1.1.1**: Rédiger une note conceptuelle pour l'élaboration d'un document d'un nouveau programme  **Description de la prestation** : élaborer une note conceptuelle fixant les grandes orientations du nouveau programme ainsi que les principaux résultats attendus  **Dates de début et de fin** : Avril à juin 2011  **Degré (%) d'avancement à ce jour** : 100 % | | | | | | | | | |
|  | | | Date | | Résultats des activités | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | Situation des ressources | | Ponctualité | |
| La note conceptuelle a été rédigée et validée par le groupe thématique genre et droits humains et le partenaire d'exécution. | | |  | |  | L'activité ne nécessitait pas de  ressources financières | | L'activité a été réalisée dans les délais | |
| Résumé financier | | | | | | | | | |
| Compte | Fonds | Donateur | Partie R. | | Budget | Dépenses | | Solde | |
|  |  |  |  | | 0 | 0 | |  | |
| **ID de l'activité l**.**1.2** : **Organiser des réunions de concertation et d'échange avec les acteurs étatiques et non étatiques pour l'identification des principaux résultats et activités du nouveau programme**  **Description de la prestation** : Organiser 3 ateliers dont un par île avec les représentants des OSC, les points focaux genre et les responsables des administrations de l'Union et des îles en vue d'identifier les principaux objectifs, résultats et activités du nouveau programme sur la base de la note conceptuelle, des acquis obtenus et des nouveaux défis à relever.  **Dates de début et de fin**: Avril à juin 2011  **Degré (%) d'avancement à ce jour** : 100 | | | | | | | | | |
| Critères de qualité | | | Date | Résultats des activités | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | | Situation des ressources | | Ponctualité |
| 3 réunions de concertations ont été organisées au niveau des îles et animées selon une approche participative et ont porté sur l'évaluation de la situation de l'égalité du genre et des différentes actions entreprises dans ce domaine ainsi que sur l'identification des principaux objectifs et résultats à atteindre au cours des 3 prochaines années. | | | Septembre | Les réunions ont permis de procéder à une analyse situationnelle de l'égalité du genre ainsi qu' à la définition d' un cadre d'orientations intégrant les principaux objectifs et résultats pour la formulation du document du nouveau programme. | | | suffisante | | Réalisé avec un retard de 2 mois |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Résumé financier** | | | | | | | | |
| **Compte** | **Fonds** | **Donateur** | **Partie R.** | **Budget** | **Dépenses** | | **Solde** | |
| 74525  71610  71620  71625  71635 |  | Unfpa  Unfpa  Unfpa Unfpa Unfpa |  | 1 875,00  307,00  1 112,00  210,00  235,00 | 1885,47  262,57  706,42  628,49  209,49 | | -10,47  44,43  405,58  -418,49  25,51 | |
| **Total** |  |  |  | **3 739,00** | **3692,44** | | **46,56** | |
| **ID de l'activité 1.1.3: Elaborer et valider le nouveau document de programme ainsi qu'une stratégie de mobilisation des ressources**.  **Description de la prestation** : Elaborer sur la base des conclusions et recommandations des réunions de concertation le nouveau document de programme et organiser un atelier de validation du document  **Dates de début et de fin** : Octobre à décembre 2011  **Degré % d'avancement à ce jour** : 50% | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | **Date** | **Résultats des activités** | | | | |
| Le document du nouveau programme est élaboré sur la base du rapport des réunions de concertation | | | Novembre | Point de vue de l'utilisateur | Situation des ressources | | Ponctualité | |
| L'activité n'est pas pleinement réalisée Le document n'est pas encore validé ; la réunion de validation est reportée. | Suffisantes | | Activité non réalisée  dans les délais | |
| **Résumé financier** | | | | | | | | |
| **Compte** | **Fonds** | **Donateur** | **Partie R.** | **Budget** | **Dépenses** | | **Solde** | |
| 71405 | 30000 | 10776 |  | 2056,oo | 0,00 | | 2056,oo | |
|  |  | | | 2056,00 | 0,00 | | 2056,oo | |
| **ID de l'activité 1. 1.4: Editer et publier le rapport périodique de la CEDAW**  **Description de la prestation** : Editer et multiplier le rapport périodique en 50 exemplaires ,  **Dates de début et de fin** : Juillet à septembre 2011  **Degré % d'avancement à ce jour** : 100 | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | **Date** | **Résultats des activités** | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | Situation des ressources | | Ponctualité |
| Le rapport périodique est mis en page, édité par l'agence de communication Kalam et reproduit en 49 exemplaires. | | | Aôut 2011 | Le rapport est transmis aux autorités et au Comité des droits de l'Homme à Genève | | ressources sont suffisantes | | Réalisée dans les délais |
| **Résumé financier** | | | | | | | | |
| **Compte** | **Fonds** | **Donateur** | **Partie R.** | **Budget** | **Dépenses** | | **Solde** | |
| 74210 | 04000 | 00012 |  | 1 236 | 1231.841 | | 4,190 | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |
|  |  | | | 1 236 | 1231 ,841 | | 4,190 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID de l'activité l. 1.5: Célébration de la Journée internationale de la Femme**  **Description de la prestation** : fournir un appui financier au RENAG pour la réalisation d'une enquête sur la participation de la femme aux instances de décisions et pour des actions de sensibilisation et de plaidoyer auprès des autorités. Financer la confection des teeshirts pour le marathon féminin organisé par « Femmes en mouvement » à l'occasion de la journée internationale de la femme.  **Dates de début et de fin** : Mars 2011  **Degré % d'avancement à ce jour** : 100 | | | | | | | | | | | | |
| Critères de qualité | | | | | Date | | Résultats des activités | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | Situation des ressources | | Ponctualité | |
| Une étude enquête a été réalisée au niveau de l'administration de l'Union et des îles sur la représentation des femmes ; les résultats de l'enquête ont été présentés au cours de la célébration officielle de la journée et révèlent une faible participation et représentation des femmes dans les postes politiques te techniques.  Un pacte pour l'égalité du genre signé par les candidats aux élections du gouverneur a été également présenté.  350 teeshirts avec le logo « femmes dans la course » ont été produits et livrés à l'association « femmes en mouvement ». | | | | | Mars 2011 | | Les 2 associations partenaires ont fourni des rapports d'activités | | Les ressources sont suffisantes | | Réalisée dans les délais | |
| **Résumé financier** | | | | | | | | | | | | |
| **Compte** | **Fonds** | | **Donateu r** | | **Partie R.** | | **Budget** | | **Dépenses** | | **Solde** | |
| 72135 | 04000 | | 00012 | |  | | 6180,00 | | 5 994,414 | | 226,257 | |
|  | | | | | | | 6180,00 | | 5 994,414 | | 226,257 | |
| **ID de l'activité 1. 1.6: Appuyer l'élaboration et l'adoption d'un projet ou proposition de loi instituant un système de quota féminin (minima 300/0) pour les postes électifs et nominatifs**  **Description de la prestation** : élaborer des termes de référence, procéder au recrutement du consultant national pour la rédaction du projet de texte, organiser un atelier de validation du texte ; faire le plaidoyer auprès du gouvernement et de l'Assemblée nationale pour son adoption.  **Dates de début et de fin** : oct à déc 2011  **Degré (%) d'avancement à ce jour** : 50 | | | | | | | | | | | | | |
| Critères de qualité | | | | | | Date | | Résultats des activités | | | | | |
| Point de vue de  I' utilisateur | | Situation des ressources | | Ponctualité | |
| Des termes de référence ont été élaborés et adoptés par le commissariat et les partenaires ;  Un consultant national a été recruté sur la base d'une short liste ,  Un projet de texte a été élaboré et amendé par l'équipe du projet  Une note technique pour l'organisation de la réunion de validation est élaborée. | | | | | | Novembre | | La réunion de validation du texte n'a pas pu se tenir dans les délais requis. | | Les ressources sont suffisantes | | Non réalisée | |
| Résumé financier | | | | | | | | | | | | | |
| Compte | | Fonds | | Donateur | | Partie R. | | Budget | | Dépenses | | Solde | |
| 71305 | |  | | UNFPA | |  | | 2 500, 00 | | 2229, 14 | | 270,86 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | | | | | | 2 500, 00 | | 2229,14 | | 270,86 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID de l'activité 1. 1.7 : Participer à la 7ème session du comité femmes et développement pour l'Afrique Description de la prestation :**  Participer à la réunion statutaire du Comité Femmes et développement» organisée par le centre africain pour le genre et le développement/CEA, du 17 au 20 mai 2011  **Dates de début et de fin** : Mai 2011  **Degré % d'avancement à ce jour** : 100% | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | **Date** | | | **Résultats des activités** | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | Situation des ressources | | Ponctualité |
| Le coordonnateur national a pris part à cette réunion qui avait pour objet d'examiner et d'adopter le projet de rapport sur la stratégie de suivi de Beijing +15 et le renouvellement du bureau du Comité. | | | Mai 2011 | | | Un rapport de mission est disponible | | Les ressources sont suffisantes | | Réalisée |
| **Résumé financier** | | | | | | | | | | |
| **Compte** | **Fonds** | **Donateur** | **Partie R.** | | | **Budget** | | **Dépenses** | | **Solde** |
| 71605 | 30000 | 10776 |  | | |  | | 1528.56 | | -1528.56 |
| 71615 | 30000 | 10776 |  | | |  | | 1968 02 | | -1968.02 |
| Total | | | | | |  | | 3496.58 | | .3496.58 |
| **PRODUIT1. 2** Les capacités individuelles et institutionnelles, des administrations, des points focaux genre, et du RENAG sont renforcées.  **Description :** Organiser des formations pratiques aux responsables des administrations, aux points focaux genre et responsables des OSC et aux femmes politiques sur les techniques d'intégration du genre, de communication et plaidoyer et sur le leadership. Fournir un appui financier au RENAG pour le recrutement d'un agent permanent  **Cible** : Renforcement des capacités techniques des administrations et des femmes en matière de promotion du genre  **Degré % d'avancement à ce jour** : 75% | | | | | | | | | | |
| **ID de l'activité l. 2.1**: Fournir un appui organisationnel au RENAG  **Description de la prestation :** Élaborer un accord de partenariat avec le RENAG intégrant le recrutement d'un secrétariat permanent pour le fonctionnement régulier de l'Association et un plan d'action annuel  **Dates de début et de fin** : Avril à juin 2011  **Degré (%) d'avancement à ce jour** : 25% | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | **Date** | **Résultats des activités** | | | | | |
| Point de vue de l' utilisateur | | Situation des ressources | | Ponctualité | |
| Un projet de protocole d'accord est élaboré par le RENAG est transmis au PNUD | | | | JUIN 2011 | Le RENAC ne dispose pas d'un local devant abriter son siège. | | Les ressources sont suffisantes | | Non réalisée | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Résumé financier | | | |  | | | | |  | | |  | | |  | |  | | | |
| Compte | Fonds | | | Donateur | | | Partie R. | | Budget | | | Dépenses | | | Solde | |  | | | |
| 71405 | 30000 | | | 10776 | | |  | | 12 724 oo | | |  | | |  | | 12 724,00 | | | |
| 72805 | 30000 | | | 10776 | | |  | | 2 861 00 | | |  | | |  | | 2 861 | | | |
| 72505 | 30000 | | | 10776 | | |  | | 2541 oo | | |  | | |  | | 2541, 00 | | | |
| Total | | | |  | | | | | 18 126,00 | | |  | | |  | | 18 126,00 | | | |
| **ID de l'activité 1.2.2**: Appuyer la mise en place d'une plate forme nationale de lutte contre les VBG  **Description de la prestation :** Apporter un appui technique à l'organisation de la réunion de mise en place de la Plateforme nationale de lutte contre les VBG, par la préparation des documents pertinents (note technique de la réunion, protocole d'accord portant création de la plateforme) et la facilitation de la réunion.  **Dates de début et de fin** : Avril à Juin  **Degré (%) d'avancement à ce jour** : 100 % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | | | | | | **Date** | | | **Résultats des activités** | | | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | | Situation des ressources | | | | Ponctualité |
| La plateforme nationale est mise en place sous le haut patronage de Mme la ministre à la promotion du genre elle regroupe les acteurs étatiques et non étatiques et dispose d'un bureau exécutif et d'un plan d'action biennal | | | | | | | | | | Juin | | | Un rapport de l'atelier de mise en place de la plateforme est disponible. | | | Le budget de l'activité était directement exécuté par l'UNFPA et le commissariat. | | | | Réalisée dans les délais |
| **Résumé financier** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Compte** | | | **Fonds** | | | **Donateur** | | | | **Partie R.** | | | **Budget** | | | **Dépenses** | | | **Solde** | |
|  | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | | 8881.50 | | | 8881.50 | | |  | |
| **ID de l'activité 1..2.3** : Organiser trois formations pratiques au profit des cadres administratifs et de la société civile impliqués en matière de plaidoyer, leadership  **Description de la prestation** : Animer 3 ateliers de formation à raison d'un par île, sur les techniques d'analyse et d'intégration du genre ainsi que sur les outils et techniques de plaidoyer et de leadership.  **Dates de début et de fin :** Juillet à Septembre 2011  **Degré % d'avancement à ce jour :** 100 % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | | | | **Date** | | | **Résultats des activités** | | | | | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | | Situation des ressources | | | | Ponctualité | | |
| 3 ateliers de formation au bénéfice des cadres de l'administration et des points focaux genre de l'Union et des îles, sur l'analyse et les techniques d'intégration du genre dans les programmes sectoriels, à raison d'1 par île ; | | | | | | | | sept 201 1 | | | Tous les points focaux genre nommés et des cadres de l'administration ont bénéficié de la formation | | | Ressources suffisantes | | | | L'activité est réalisée dans les délais | | |
| **Résumé financier** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Compte** | | **Fonds** | | | **Donateur** | | | **Partie R.** | | | **Budget** | | | **Dépenses** | | | | **Solde** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 74525  71610  71620  71625  73105 |  | | UNFPA UNFPA  UNFPA  UNFPA  UNFPA | |  | | 4 987 50  301 00  1 112 00  1 500 00  625 00 | | | 501400  263,00  942,00  1508  628 | | | | -26,50  38,00  170,00  -8,00  -3,00 | | | | | |
|  |  | |  | |  | | 8525,50 | | | 8355 | | | | 170,50 | | | | | |
| **ID de l'activité 1.2.4 : Réaliser une étude de faisabilité et une note méthodologique sur le processus de démarrage de Gender Budgeting**  **Description de la prestation** : Elaborer les TDR et procéder au recrutement d'un consultant international avec l'appui de UN WOMEN. Sensibiliser les autorités sur la pertinence d'une telle étude.  **Dates de début et de fin** : Juillet à Septembre  **Degré % d'avancement à ce jour** : 20 0/0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | **Date** | | | **Résultats des activités** | | | | | | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | | | Situation des ressources | | | | Ponctualité | | |
| Une note technique est élaborée  Des consultants sont identifiés par le bureau régional de UN Women | | | | | Oct 2011 | | | Les TDRS sont en attente de publication ; il est recommandé de reporter cette activité en 2012 | | | | Ressources suffisantes | | | | L'activité n'est pas réalisée | | |
| **Résumé financier** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Compte | | Fonds | | Donateur | Partie R. | | | Budget | | | Dépenses | | | | Solde | | | |
| 71205  71605  71615  73405  74525 | | 30000  30000  30000  30C00  30000 | | 10776  10776  10776  10776  10776 |  | | | 5665,oo  5150,00  7210,oo  100,00  1545,00 | | |  | | | | 5665,oo  5150,00  7210,oo  100,00  1545,00 | | | |
|  | |  | |  |  | | | 19 670,00 | | |  | | | | 19 670,00 | | | |
| **ID de l'activité 1.2.5** : Atelier de mise en place de la plateforme nationale des femmes politiques  **Description de la prestation** : Appuyer le Commissariat à organiser un atelier regroupant les OSC œuvrant pour la promotion du genre, les partenaires au développement, les partis politiques et les organes de médias pour la mise en place la plateforme nationale des femmes en politique de la COI.  **Dates de début et de fin :** Janvier à mars  Degré % d'avancement à ce jour : 1000/0 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | | **Date** | | | **Résultats des activités** | | | | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | | | Situation des ressources | | | | Ponctualité |
| La note conceptuelle sur l'autonomisation politique des femmes dans l'Océan Indien est lancée et vulgarisée auprès des autorités nationales et insulaires, des partis politiques, des organisations de la société civile, du secteur privé, des médias et des partenaires au développement. La plateforme nationale des femmes en politique aux Comores est mise en place par l'adoption d'un protocole d'accord regroupant les institutions et les organisations participantes aux assises et par l'élection d'un bureau exécutif de 7 membres pour un mandat de deux ans. | | | | | | Mars | | | L'atelier de mise en place de la plateforme a été honoré de la présence des Hautes autorités de l'Etat et d'une délégation de la COI. Un rapport de l'atelier est disponible. | | | | Suffisantes | | | | Réalisé dans les délais |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Résumé financier** | | | | | | | | | |
| **Compte** | **Fonds** | | **Donateur** | | **Partie R.** | **Budget** | **Dépenses** | **Solde** | |
| 71610  73105  74205  74210  71620  71625  72505  74525 |  | | UNFPA UNFPA  UNFPA  UNFPA  UNFPA  UNFPA UNFPA UNFPA | |  | 1535  223, 00  417  834, 00  2500, 00  334  56,00  4389, 00 | 1535  223, 00  417  834, oo  2500, 00  334  56,00  4 389, 00 |  | |
|  |  | |  | |  | 10 288,00 | 10 288,00 | 0 | |
| **ID de l'activité 1.2.6** : Renforcement du leadership des femmes politiques par des actions de suivi des formatrices des femmes politiques  **Description de la prestation** : Organiser des tournées d'identification des femmes politiques au niveau de chaque île ainsi que des réunions d sensibilisation pour les encourager à s'organiser et à adhérer à la plateforme nationale des femmes en politique dans la perspective du renforcement de ce réseau.  **Dates de début et de fin**: Octobre à décembre  **Degré % d'avancement à ce jour** : 100% | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | **Date** | **Résultats des activités** | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | Situation des ressources | | Ponctualité | |
| Un répertoire des femmes politiques est établi au niveau national et de chaque île.  La plateforme des femmes en politique est promu au u niveau de chaque île.  Les femmes membres de la plateforme ont bénéfici d'une formation en leadership ;  Les antennes insulaires de la plateforme sont mises en place. | | | | | Octobre | L'activité est réalisée en partenariat avec le bureau de la plateforme nationale | Ressources suffisantes | | L'activité est réalisée | |
| **Résumé financier** | | | | | | | | | | |
| **Compte** | | **Fonds** | | **Donateur** | **Padie R.** | **Budget** | **Dépenses** | | **Solde** | |
| 74525  71610  71620  73105  71625 | |  | | UNFPA UNFpA UNFPA  UNFPA |  | 5 200 oo  920 00  3 000 00  417 00  1 000 00 | 3567.18  222.94  856.12  1498.27  1917.36 | | 1632.82  697 06  214388  -1081.27  -917.36 | |
|  | |  | |  |  | 10 537,00 | 8061.87 | | 2475.13 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID de l'activité 1.2.7 : Aider les OSC et le GTGH à développer un lobbying fort en vue de l'adoption de la loi sur le quota Description de la prestation** : Organiser des réunions et de lobbying auprès des autorités et des parlementaires pour l'adoption du projet de loi sur le quota des femmes.  **Dates de début et de fin** : Octobre à décembre  **Degré % d'avancement à ce jour :** 0 | | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | | **Date** | **Résultats des activités** | | | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | Situation des ressources | | | Ponctualité | | |
| La ministre a exprimé son engagement à plaider auprès du gouvernement et du parlement pour l'adoption de ce texte | | | | | |  | Le projet de loi n'est pas encore validé techniquement | |  | | | Non réalisée | | |
| Résumé financier | | | |  | |  |  | |  | | |  | | |
| **Compte** | | **Fonds** | | **Donateur** | | **Partie R.** | **Budget** | | **Dépenses** | | | **Solde** | | |
| 74210  74205  71625  74525 | |  | | UNFPA  UNFPA  UNFPA  UNFPA | |  | 1 000 OO  1 250 00  500 oo  600 00 | |  | | | 1000 00  1 250 00  500 00  600 00 | | |
|  | |  | |  | |  | 3350,oo | |  | | | 3350,00 | | |
| **PRODUIT1. 3 : Le fonds de solidarité en faveur des femmes rurales est crée et formalisé**  **Description : appui institutionnel**  **Cible** :structures étatiques/organes de presse  Degré (%) d'avancement à ce jour . | | | | | | | | | | | | | |
| **ID de l'activité 1 .3.1 : Elaborer les textes statutaires du fonds de solidarité en faveur des femmes**  **Description de la prestation** : Elaborer des termes de référence et recruter un consultant national pour l'élaboration des textes portant création du fonds de solidarité  **Dates de début et de fin** ' juillet à septembre 2011  **Degré % d'avancement à ce jour** : 200/0 | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | | **Date** | **Résultats des activités** | | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | | Situation des ressources | | | Ponctualité |
| Les TDR sont élaborés, validés et transmis au service administratif pour publication | | | | | | Août 2011 | Les TDR ne sont pas publiés | | | Suffisantes | | | Non réalisée |
| **Résumé financier** | | | | | | | | | | | | | |
| Compte | Fonds | | Donateur | | Partie R. | | Budget | Dépenses | | | Solde | | |
| 71305  74525 | 30000  30000 | | 10776  10776 | |  | | 2 060, 00  103, 00 | 0 | | | 2060  103 100 | | |
|  | | | | | | | 2163,00 | o | | | 2163,oo | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID de l'activité 1.3.2 : Réaliser une enquête sur le fonctionnement des IMF et élaborer un manuel de procédure sur la gestion du fonds ainsi qu'une stratégie de levée de fonds**  **Description de la prestation** : Elaborer des termes de référence et recruter un consultant national  **Dates de début et de fin** : octobre à décembre  Degré (0/0) d'avancement à ce jour : 20 0/0 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | | **Date** | | **Résultats des activités** | | | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | | | Situation des ressources | | Ponctualité | |
| Les TDRS sont élaborés et validés | | | | | | Octobre | | Les TDR ne sont pas publiés | | | | Suffisantes | | Activité non réalisée | |
| Résumé financier | | | | | | | | | | | | | | | |
| Compte | | Fonds | | Donateur | | Partie R. | | | | Budget | | Dépenses | | Solde | |
| 71305 | | 30000 | | 10776 | |  | | | | 4 400,00 | |  | | 4 400,00 | |
|  | |  | |  | |  | | | | 4 400,00 | |  | | 4 400,00 | |
| **PRODUIT 0: Coordination , gestion et suivi des activités** **Description :**  **Cible :**  **Degré** (0/0) d'avancement à ce jour : | | | | | | | | | | | | | | |
| **ID de l'activité 1**: Gestion des activités  **Description de la prestation** : Paiement des salaires du personnel du projet et des frais de fonctionnement du projet.  **Dates de début et de fin** : Janvier à décembre  **Degré (0/0) d'avancement à ce jour** : 100 | | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | | | **Date** | | **Résultats des activités** | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | Situation des ressources | | Ponctualité | |
| Les salaires et dépenses de fonctionnement sont payés régulièrement | | | | | | |  | |  | | suffisantes | | Réalisée dans les délais | |
| Résumé financier | | | | | | | | | | | | | | |
| Compte | Fonds | | Donateur | | Partie R. | | | | Budget | | Dépenses | | Solde | |
| 71405  72215  74505  74525  71610  74525  72205  72505  72220  72420  72815  74 525  73 410 | 30000  30000  30000  30000  30000  30000  30000  30000  30000  30000  30000  30000  30000 | | 10776  10776  10776  10776  10776  10776  10776  10776  10776  10776  10776  10776  10776 | |  | | | | 29 186,00  1 080,oo 500,00 I OOO,OO 556,00  1000,oo | | 21 121.29  1080.02  151,25  702,44  155,08  1043,43  1962,51  480,79  388,65  159,09  162,61  702,44  216,82 | | 806471  -0 02  348,75  297 ,560  400,920  -43,43  -196251  -480,79  -388,65  -159,09  -162,61  702,44  -216,82  -702,44 | |
|  |  | |  | |  | | | | 33 325,00 | | 28 325,42 | | 4 999,58 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 71405  71405  72420  73300  73400 | 04000  04000  04000  04000  04000 | | | 00012  00012  00012  00012  00012 | | |  | | | | 25 250,00  5 035,oo  1 299,00  500,00  500,00 | | | | 11834  4924,98  562, 11  385,71  73,71 | | | 13 415,38  110,02  736,89  114,29  426,29 | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | | 32 584 | | | | 17 781 | | | 15 702,87 | | | | | |
| 72505  72215  72815 |  | | | UNFPA  UNFPA | | |  | | | | 104 , 74  1089,38  181 | | | | 1089,38  237,43 | | | 104,74  -55,87 | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | 1 375,68 | | | | 1326,81 | | | 48,87 | | | | | |
| **ID de l'activité 2 : Mission de suivi de terrain**  **Description de la prestation** : Frais de 2 missions de suivi des activités sur le terrain et auprès des partenaires du projet dans les îles autonomes  **Date de début :** mars à décembre  **Degré % d'avancement à ce jour** : 50 0/0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | | | | | **Date** | | **Résultats des activités** | | | | | | | | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | | | Situation des ressources | | | | | Ponctualité | | | |
| 1 mission de terrain est réalisée à Anjouan et Moheli et a permis d'évaluer les activités du projet et de sensibiliser les autorités locales sur leur implication dans l'atteinte des résultats du ro•et | | | | | | | | | septembre | | La mission s'est déroulée dans des bonnes conditions | | | | suffisantes | | | | | Réalisée en partie dans les délais | | | |
| **Résumé financier** | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | |  | | | |
| **Compte** | | | **Fonds** | | **Donateur** | | | **Partie R.** | | | **Budget** | | | **Dépenses** | | | | | **Solde** | | | |
| 71610  71620  71635 | | | 30000  30000  30000 | | 10776  10776  10776 | | |  | | | 556,00  1 70C,OO  70c,oo | | | 280,30  766,36  381,81 | | | | | 275,70  933,64  318,19 | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | 2956,oo | | | 1428,47 | | | | | 1527,53 | | | |
| **ID de l'activité 3 : Comité directeur**  **Description de la prestation : organiser I réunion du comité de pilotage pour l'adoption du plan de travail annuel et du budget et sur l'examen du rapport annuel**  **Dates de début et de fin** : Avril à juin  **Degré % d'avancement à ce jour** : 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Critères de qualité** | | | | | | | | | | **Date** | | | **Résultats des activités** | | | | | | | | | |
| Point de vue de l'utilisateur | | | | Situation des ressources | | | | Ponctualité | |
| Le comité s'est réuni pas réuni au cours de cette année | | | | | | | | | |  | | | Le retard accusé dans l'approbation du PTA par UN  WOMEN n'a pas permis de tenir la réunion dans les délais | | | | suffisantes | | | | Activité non réalisée | |
| **Résumé financier** | | | | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | |  | |
| Compte | | Fonds | | | | Donateur | | | Partie R. | | | Budget | | | | Dépenses | | | | | | Solde | |
| 71610  71620  74525 | | 30000  30000  30000 | | | | 10776  10776  10776 | | |  | | | 1400,oo  1700,00  412,00 | | | |  | | | | | | 1400,oo  1700,oo  412,00 | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | 3512,oo | | | |  | | | | | | 3512,oo | |

# RECAPITULATF

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | BUDGET | DEPENSES | SOLDE | Taux d'exécution % |
| UNFPA | 53 865,00 | 42 834.76 | 11 030.24 | 79.52 |
| UN WOMEN | 83 236,00 | 33 250,47 | 49 535.50 | 40 |
| PNUD | 40 ooo,oo | 25 007.38 | 15 933.31 | 62.60 |
| TOTAL | 177 101,00 | 101 092.61 | 76 499.05 | 57.08 |

**Conclusions**

Les activités programmées dans les plans de travail n'ont pas été pleinement réalisées en raison du retard pris par UN Women pour donner son accord sur le PTA 2011 et sur l'utilisation des ressources de cette agence pour le financement de certaines activités.

Ainsi le taux d'exécution budgétaire pour l'année 2011 est de 57108% sur l'ensemble des fonds alloués au projet. Cependant il y a lieu de relever que ce taux varie d'un financement à l'autre. Pour les ressources de l'UNFPA, le taux d'exécution est de 79.520/0 et pour les fonds de UN WOMEN représentant près de la moitié du budget total, le taux est seulement de 40%; le taux d'exécution budgétaire des ressources du PNUD s'élève à 62,60/0. II convient de noter que les fonds du PNUD ont été revus à la baisse au cours de l'exercice budgétaire.

Malgré cette mise en œuvre partielle du plan de travail annuel 2011, le projet a obtenu des acquis importants qui concourent à l'atteinte des principaux résultats escomptés ; il s'agit principalement de

 l'élaboration d'un nouveau document de programme d'appui l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes  la publication du rapport périodique de la CEDAW et sa transmission au Comité des Droits de l'Homme à

Genève

* le renforcement des capacités techniques des points focaux genre, au niveau de l'Union et des îles, - la constitution d'un répertoire des femmes politiques,
* la mise en réseau des femmes politiques et leur formation sur les techniques de plaidoyer et de leadership,
* la mise en place des plateformes nationales des femmes en politique et de lutte contre les VBG - l'élaboration d'un avant projet de loi sur le quota des femmes aux postes électifs et nominatifs, - la disponibilité d'un fonds documentaire sur le genre.

Ces produits contribuent à asseoir durablement les mécanismes nationaux de promotion de l'équité et de l'égalité du genre et à renforcer les capacités des femmes en matière de participation politique.

Les principaux problèmes rencontrés au cours de l'exercice 2011 sont plutôt liés au retard observé par UN WOMEN sur l'autorisation requise dans l'engagement des fonds et n'affectent en rien l'efficacité de la stratégie de mise en œuvre adoptée ni la pertinence et la cohérence des activités définies par rapport aux résultats attendus ; les risques mis à jour relèvent beaucoup plus du cadre institutionnel dans lequel le projet opère, notamment la faiblesse des ressources humaines et matérielles qui caractérisent les structures étatiques chargées de la promotion du genre, principaux partenaires d'exécution du projet et le faible engagement de la société civile notamment le RENAG qui n'a pas pu réunir le conditions du partenariat prévu dans le PTA. Cette situation limite l'impact social et institutionnel de l'action du projet ainsi que l'appropriation nationale des acquis obtenus.

L'application du FACE qui s'est avéré une bonne approche de modalité de paiement a réduit la complexité des procédures de gestion et a facilité ainsi la réalisation dans les délais des activités, notamment celles financées par l'UNFPA.

Cependant il convient de noter un délai anormalement long, observé surtout au niveau des services financiers du PNUD, dans le traitement des dossiers et demandes soumis par le projet.

Les capacités de gestion comptables et financières des partenaires d'exécution sont à renforcer pour une meilleure compréhension et application des procédures requises en matière d'exécution budgétaire.

## **Leçons apprises**

Les principales leçons apprises au cours de cette année en matière d'exécution du projet sont les suivantes :

* Elaborer un calendrier des ressources et assurer le suivi en matière de mobilisation de fonds conformément au plan de travail.
* Analyser les parties prenantes et procéder à une définition et à une répartition des rôles pour chaque partie dans la réalisation des activités.
* Développer davantage les actions de plaidoyer auprès des autorités pour l'intégration du genre dans les politiques sectorielles et de sensibilisation au niveau communautaire pour un changement des comportements en faveur de l'égalité du genre.
* Appuyer les autorités à renforcer des capacités techniques et le leadership des structures en charge de la promotion du genre.

## **Recommandations**

Au vu des problèmes rencontrés et des conclusions tirés de la mise en Œuvre du projet, la direction du projet propose la prolongation du projet pour une durée de 3 mois en vue d'assurer la pleine réalisation des activités programmées notamment l'adoption du document du nouveau programme d appui à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes. A cette fin l'équipe du projet formule les recommandations ci après :

1 . Elaborer et faire adopter un plan de travail 2012 intégrant les activités stratégiques non réalisées en 2011 et des activités de communication pour la clôture officielle du projet.

1. Renforcer la collaboration inter agence dans les actions de mobilisation des ressources pour le financement du nouveau programme.
2. Plaidoyer auprès des autorités pour le renforcement des capacités des structures en charge de la promotion du genre en vue de l'appropriation des résultats du projet
3. Intégrer dans le plan de travail des actions de pérennisation des acquis du projet telles que l'appui à la création d'un service de documentation sur le genre auprès du commissariat,

5 Accorder plus de responsabilité et d'autonomie au projet, pour plus d'efficacité dans la mise en œuvre des activités notamment au niveau du recrutement des consultants locaux et des petits achats.

6. Renforcer les capacités techniques de la Direction administrative et financière du ministère pour faciliter les engagements des fonds dans le cadre de l'exécution budgétaire en application du FACE, conformément aux procédures requises.